



ROMÂNIA  
JUDEȚUL OLT  
UNITATEA ADMINISTRATIV- TERITORIALA  
MUNICIPIUL CARACAL

Piața Victoriei, nr. 10, cod poștal 235200, Caracal

Tel: (0249) 511386/ 511384

Fax: (0249) 517516/ 517518

Email: office@primariacaracal.ro

Web: www.primariacaracal.ro

## ANUNȚ

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CARACAL  
INREGISTRAT SUB NR. 46762.....  
2019.

Primăria Municipiului Caracal anunță persoanele care au cereri depuse în vederea obținerii unei locuințe SOCIALE că în perioada 01.10.2019- 15.10.2019 pot depune dosare la sediul instituției din str. Piața Victoriei nr.8. În cazul celor care au depus dosare în anii anteriori, aceștia trebuie să depună un nou dosar cu datele actuale și complete.

I. Actele necesare pentru întocmirea dosarului ce va fi analizat în vederea atribuirii unei locuințe sociale destinate chirieșilor evacuați sau care urmează a fi evacuați din locuințele retrocedate foștilor proprietari, sunt următoarele :

1. Actul de identitate al solicitantului (în copie)
2. Actele de identitate ale tuturor membrilor de familie care au împlinit 14 ani (în copie)
3. Certificatele de naștere ale tuturor membrilor familiei cu vârsta până la 14 ani (în copie)
4. Certificatul de căsătorie (în copie)
5. Certificatul de deces al soțului/soției (în copie) - dacă este cazul
6. Hotărârea judecătorească de divorț și de încredințare minorilor, rămasă definitivă (în copie) - dacă este cazul
- 7.(1) Acte doveditoare privind veniturile realizate pe ultimele 12 luni pentru persoanele singure sau sot, soție și copii majori - se anexează după caz actul corespunzător categoriei de venit obținute:
  - a. Adevăruri pentru persoanele încadrate în muncă în care se va menționa ultimul venit net și venitul net lunar pe ultimele 12 luni;
  - b. Taloanele sau adevărurile de pensie, de pensie suplimentară, de ajutor social în condițiile legii pensiilor și asigurărilor sociale;
  - c. Talonul de plată din luna curentă sau anterioară pentru persoanele care beneficiază de ajutor de șomaj, ajutor de integrare profesională sau alocație de sprijin;
  - d. Adevăruri de elev sau student eliberată în luna curentă sau anterioară depunerii cererii; în adevăruri se va menționa dacă beneficiază de bursă - tipul și cuantumul acesteia;
  - e. Adevăruri eliberate de organele financiare teritoriale, în care să se menționeze veniturile realizate de membrii majori ai familiei, conform ultimei declarații;
  - f. Sentințe de stabilire pensii alimentare legalizate- după caz;
  - e. Orice altă dovadă de venit;
8. Declarație notarială a titularului cererii și a membrilor majori ai familiei acestuia din care să rezulte că nu a înstrăinat o locuință după 01.01.1990, că nu deține o locuință proprietate personală sau că nu are calitatea de chirieș la o altă locuință din fondul de stat;
9. Copie conformă cu originalul a diplomei pentru ultima formă de învățământ absolvită său, după caz, copie conformă cu originalul a adevărurii emise de unitatea de învățământ, ce ține loc diplomei care încă nu a fost eliberată sau care a fost pierdută.
10. Contractul de închiriere / subînchiriere, înregistrat la Administrația Financiară anterior datei de 01.10.2019, pentru domiciliul actual al solicitantului valabil pentru anul în curs (în copie);
11. Contractul de închiriere / vânzare-cumpărare al locuinței părinților sau persoanelor care îi tolerează pe solicitanții (în copie);
12. Acte medicale legal valabile (certificat de invaliditate, de handicap sau certificat medical) în cazul în care starea sanatații unui membru al familiei impune o măsură de urgență;
13. Acte doveditoare pentru solicitanții proveniți din instituții de ocrotire socială, cu specificarea perioadei de internare (în copie);
14. Hotărâre judecătorească privind adopția copiilor din instituții de ocrotire socială- după caz
15. Copie sentință definitivă și irevocabilă de evacuare (cu excluderea culpei solicitantului conform art.14, alin. 2, lit. c și d din O.U.G. nr. 40/1999) sau notificare privind refuzul reînnoirii contractului de închiriere, conf. OUG nr. 40/1999, copie hotărâre definitivă și irevocabilă de revendicare imobil/dispoziție de restituire - după caz, copie xerox după contractul de închiriere al locuinței retrocedate către foștii proprietari potrivit Legii nr.112/1995, Legii nr.10/2001, O.U.G. nr.83/1999, alte acte normative și hotărâri judecătorești cu caracter reparator rămase definitive și irevocabile, orice alt act doveditor al acestei situații.\*

PROPRIETAR,

U.A.T. MUNICIPIUL CARACAL

ROMÂNIA  
PRIMĂR

Dr. Radu Dumitru Liviu



Direcția Administrarea Patrimoniului

Director executiv,

Băloi Dănuț - Alexandru

Compartiment Fond Locativ,

Încorsnatu Ana Maria