

HOTĂRÂRE

REFERITOR LA: constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor la concursul de proiecte de management organizat pentru încredințarea managementului Centrului Cultural municipal Caracal.

EXPUNERE DE MOTIVE:

Prin HCL nr. 101/29.11.2012 a fost aprobat Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management și a caietului de obiective pentru concursul de proiecte de management al Centrului Cultural municipal Caracal.

În vederea încredințării managementului Centrului Cultural municipal Caracal, în conformitate cu prevederile OUG nr.189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată și modificată prin Legea nr.269/2009, Consiliul Local Caracal al municipiului Caracal aprobă constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor la concursul de proiecte de management.

AVÂND ÎN VEDERE:

- Raportul de specialitate nr.16960/14.12.2012 al Direcției Resurse Umane prin care se propune constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor la concursul de proiecte de management organizat pentru încredințarea managementului Centrului Cultural municipal Caracal;

-art.16, 17, 21 din OUG nr.189/2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată și modificată prin Legea nr.269/2009;

-HG nr. 1301/2009 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, modelului-cadru al caietului de obiective, modelului-cadru al raportului de activitate, precum și modelului-cadru recomandat pentru contractele de management, pentru instituțiile publice de cultură;

-HCL nr. 101/29.11.2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management și a caietului de obiective pentru concursul de proiecte de management al Centrului Cultural municipal Caracal.

-adresa nr.595/07.12.2012 prin care Direcția pentru Cultură și Patrimoniul Național Olt a desemnat specialiști în domeniu pentru constituirea celor două comisii;

-adresa nr.260/07.12.2012 și 264/14.12.2012 prin care Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Cultural Olt, a desemnat specialiști în domeniu pentru constituirea celor două comisii.

-Prevederile art.36 alin(2) lit,,a”, alin(6) lit,,a”, pct.4 din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată(r1), cu modificările și completările ulterioare;

-Avizul Comisiei pentru activități juridice, disciplină, muncă și protecție socială, cereri, sesizări;

-Avizul Comisiei pentru activități social-culturale, culte, învățământ, sănătate, sport, familie și protecția copilului;

În temeiul art. 45 (6) din Legea 215/2001, privind administrația publică locală, republicată (r1) cu modificările și completările ulterioare;

PRIMARUL MUNICIPIULUI CARACAL
propune următorul
PROIECT DE HOTĂRÂRE:

Art.1. Consiliul Local al municipiului Caracal aprobă constituirea Comisiei de concurs pentru desfășurarea concursului de proiecte de management la Centrul Cultural municipal Caracal în următoarea componență:

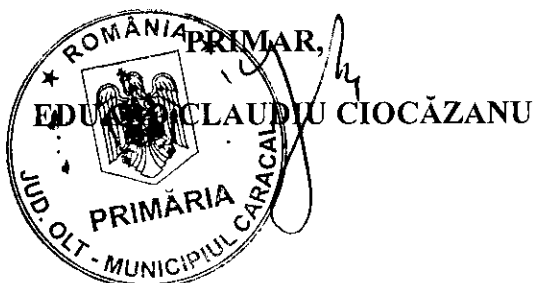
Președinte:	xxx	Reprezentantul Consiliului Local Caracal
Membru:	Dorin Teodorescu(specialist)	Director executiv-reprezentantul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național-Direcția pentru Cultură și Patrimoniul Național Olt
Membru:	Popa Nicolae(specialist)	Referent IA-reprezentantul Consiliului Județean Olt-Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Cultural Olt

Art.2. Consiliul Local al municipiului Caracal aprobă constituirea Comisiei de soluționare a contestațiilor pentru desfășurarea concursului de proiecte de management la Centrul Cultural municipal Caracal în următoarea componență:

Președinte:	xxx	Reprezentantul Consiliului Local Caracal
Membru:	Nicolae Alexandru(specialist)	Inspector-reprezentantul Ministerului Culturii și Patrimoniului Național-Direcția pentru Cultură și Patrimoniul Național Olt
Membru:	Ciurea Valeru(specialist)	Referent IA-reprezentantul Consiliului Județean Olt-Centrul Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Cultural Olt

Art.3 Secretariatul celor două comisii este asigurat prin grija personalului din cadrul Serviciului Management Resurse Umane, Arhive, din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Caracal și SPCLEP Caracal, care va fi desemnat prin dispoziție a Primarului.

Art.4 Membrii comisiilor prevăzute la art.1-2 și secretariatul acestora vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri cu respectarea prevederilor HCL nr. 101/29.11.2012 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management și a caietului de obiective pentru concursul de proiecte de management al Centrului Cultural municipal Caracal.



VIZAT
PENTRU LEGALITATE:
SECRETARUL MUNICIPIULUI,
VIOREL EMIL RĂDESCU

RAPORT DE SPECIALITATE

La Proiectul de hotărâre privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor la concursul de proiecte de management organizat pentru încredințarea managementului Centrului Cultural municipal Caracal.

Managementul este definit de prevederile legale în domeniul instituțiilor publice de cultură ca fiind organizarea, gestionarea și conducerea unei instituții publice de cultură de către o persoană fizică sau juridică, pe baza setului de cerințe definite de autoritate în caietul de obiective.

Potrivit prevederilor art.4 alin(1) din OUG nr.189/2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură aprobată și modificată prin Legea nr.269/2009, în vederea încredințării managementului instituțiilor publice de cultură, autoritatea organizează concurs de proiecte de management.

Având în vedere faptul că Centrul Cultural municipal Caracal este o instituție publică de cultură nou înființată aflată sub autoritatea Consiliului Local al municipiului Caracal, pentru încredințarea managementului acesteia va fi organizat concurs.

Referitor la pregătirea concursului de proiecte de management, la art.6 alin(1) din OUG nr.189/2008, aprobată și modificată prin Legea nr.269/2009 se precizează că aceasta constă în:

- elaborarea și aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului, de soluționare a contestațiilor, precum și a caietului de obiective, pe baza documentelor prevăzute de lege;
- desemnarea componenței comisiei de concurs și a celei de soluționare a contestațiilor;

De asemenea, potrivit art.16 din Ordonanță, pentru desfășurarea concursului de proiecte de management, la nivelul autorității, se înființează o comisie de concurs.

Comisia de concurs este alcătuită din specialiști în domeniu, desemnați de autoritatea competentă în funcție de tipul instituției publice de cultură pentru care se organizează concursul de proiecte de management, precum și din reprezentanți ai autorității, numărul acestora neputând depăși o treime din numărul total al membrilor comisiei de concurs.

Din comisia de concurs nu pot face parte, în calitate de specialiști desemnați, persoane care au un contract individual de muncă încheiat cu autoritatea pentru care se organizează concursul de proiecte de management.

În conformitate cu prevederile art.18 din Ordonanță principalele atribuții ale Comisiei de concurs sunt următoarele:

- elimină din concurs proiectele de management care conțin informații privind identitatea autorului;
- analizează proiectele de management depuse de candidați, acordând note pentru etapele concursului, respectiv analiza proiectului de management și susținerea acestuia în cadrul unui interviu;
- stabilește rezultatul concursului pe baza rezultatelor fiecărei etape, potrivit prevederilor Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului.

Potrivit art.21 din Ordonanță, în vederea soluționării contestațiilor depuse de candidați, la nivelul autorității se înființează o comisie de soluționare a contestațiilor, în care nu pot fi numiți membrii care fac parte din comisia de concurs.

Potrivit art.17 din Ordonanță secretariatul acestor două comisii este asigurat prin grija personalului din cadrul Serviciului Management Resurse Umane, Arhive din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului municipiului Caracal și SPCLEP Caracal care va fi desemnat prin dispoziție a Primarului.

Rezultatul final al concursului, proiectul de management câștigător și durata pentru care se va încheia contractul de management se aprobă potrivit art. 20 alin(5) din OUG nr.189/2008, prin hotărâre a Consiliului Local al municipiului Caracal.

În vederea constituirii celor două comisii, urmare adreselor nr.16638/07.12.2012 și nr.16639/07.12.2012 Direcția pentru Cultură și Patrimoniul Național Olt respectiv Centrul județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Cultural Olt, prin adresele nr.595/07.12.2012, nr.260/07.12.2012 și 264/14.12.2012 au comunicat specialiști în domeniu pentru constituirea celor două comisii.

Față de cele prezentate, considerăm că sunt îndeplinite condițiile legale de formă și conținut, drept pentru care propunem spre adoptare Proiectul de hotărâre privind constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor la concursul de proiecte de management organizat pentru încredințarea managementului Centrului Cultural municipal Caracal.

DIRECTOR EXECUTIV,


AURA IONESCU

FROM : CULTURA

FAX NO. : 0249439208

7 Dec. 2012 12:53 P1

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
 ÎNREGISTRAT SUB NR.
 ZIUA 11 LUNA 12

10.11.12
 IUL 2012

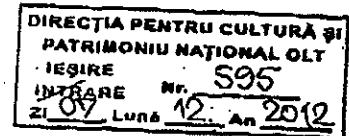


GUVERNUL ROMÂNIEI

MINISTERUL CULTURII SI PATRIMONIULUI NATIONAL
 DIRECTIA PENTRU CULTURĂ SI PATRIMONIUL NATIONAL OLT
 Str. Mănăstirii, nr. 6, cod. 230041, Slatina, Olt

http: www.olt.djc.ro
 Tel/fax: 0249.439.208

E-mail: contact@olt.djc.ro
 E-mail: dccpcn_olt@yahoo.com



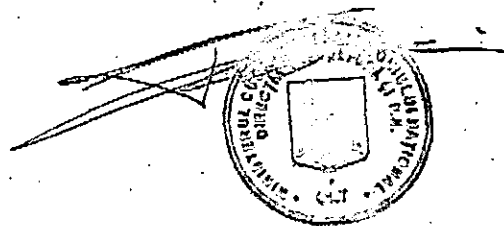
J.R.U.
 7.12.2012
 CĂTINE

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CARACAL

Urmare adresei dumneavoastră nr.16638/07.12.2012, prin care ne solicitați 2(doi) reprezentanți pentru constituirea comisiei de concurs și a comisiei de soluționare a contestațiilor, la concursul de proiecte de management pentru ocuparea postului de director al Centrului Cultural Municipal Caracal, vă comunicăm persoanele desemnate de instituția noastră:

- DORIN TEODORESCU – director executiv, pentru comisia de concurs;
- NICOLAE ALEXANDRU – inspector la Compartimentul Cultură Management Resurse Umane, pentru comisia de soluționare a contestațiilor.

DIRECTOR EXECUTIV,
 PROF.DR.DORIN TEODORESCU



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
INREGISTRAT SUB NR.
ZIUA 4 LUNA 12

16.12.2012
16.12.2012

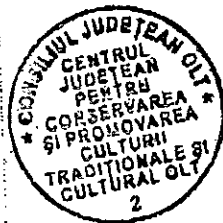
CONSILIUL JUDEȚEAN OLT
CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU
CONSERVAREA ȘI PROMOVAREA
CULTURII TRADIȚIONALE ȘI CULTURAL OLT
Telefon/fax: 0349/409270/71
Nr. 260/07.12.2012

D.R.U.
7.12.2012

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CARACAL

Urmare adresei dumneavoastră nr. 16639/07.12.2012, vă comunicăm numele persoanei care va fi delegată pentru a participa în comisia de concurs în vederea ocupării postului de director al Centrului Cultural Municipal Caracal: Popa Nicolae, referent IA în cadrul Centrului Județean pentru Conservarea și Promovarea Culturii Tradiționale și Cultural Olt.

Director
Florian DUMITRESCU



[Handwritten signature]

16/12/12
14/12/12

Centrul de Conservare Olt
Strada ...
10036/07.12.2012

DECLARAȚIE DE INTERES

Declarația nr. 10036/07.12.2012, va
participa la concursul pentru a participa
la ocuparea postului de ...
Centrul de Conservare Olt

[Handwritten signature]
Director