



ROMANIA
JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

PIAȚA VICTORIEI, Nr.10,
235200 CARACAL OLT ROMANIA
Tel.: (0249)511386/511384, Fax: (0249)517516 / 517518
e-mail: office@primariacaracal.ro

HOTĂRÂREA NR.34 din 31.08.2012

REFERITOR LA: Aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor HCL nr.14/31.07.2012 referitoare la contorizarea apei reci și plata a 5 mc de apă rece/familie sau persoană singură/lună, din fonduri alocate de la bugetul local, pentru familiile marginalizate social.

EXPUNERE DE MOTIVE:

Prin HCL nr.14/31.07.2012 s-a aprobat contorizarea apei reci și plata a 5 mc de apă rece/familie sau persoană singură/lună din fonduri alocate de la bugetul local al municipiului Caracal și elaborarea Normelor metodologice de aplicare a acestei hotărâri ce urmează a fi aprobate prin hotărâre a consiliului local.

AVÂND ÎN VEDERE:

- Raportul de specialitate nr.10376/22.08.2012 al Secretarului municipiului Caracal;
- HCL nr.14/31.07.2012 referitoare la contorizarea apei reci și plata a 5 mc de apă rece/familie sau persoană singură/lună, din fonduri alocate de la bugetul local, pentru familiile marginalizate social.

-Avizul Comisiei pentru activități juridice, disciplină, muncă și protecție socială, cereri, sesizări ale Consiliului local al municipiului Caracal.

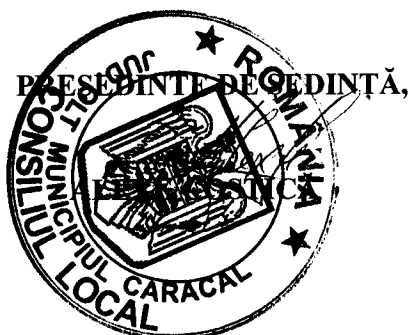
În temeiul art. 45 (1) din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, completată și modificată;

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Normele metodologice de aplicare a prevederilor HCL nr.14/31.07.2012 referitoare la contorizarea apei reci și plata a 5 mc de apă rece/familie sau persoană singură/lună, din fonduri alocate de la bugetul local, pentru familiile sau persoanele singure marginalizate social, prevăzute în anexa ce face parte din prezenta hotărâre.

Art.2. Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județului Olt, SC IGO SA, Primarului Municipiului Caracal și Direcției Administrație Publică Locală Asistență Socială.



CONTRASEMNEAZĂ
PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL MUNICIPIULUI,

VIOREL EMIL RĂDESCU

NORME METODOLOGICE

de aplicare a prevederilor HCL nr.14/31.07.2012 referitoare la contorizarea apei reci și plata a 5 mc de apă rece/familie sau persoană singură/lună, din fonduri alocate de la bugetul local, pentru familiile/persoanele singure marginalizate social

CAP.I

Contorizarea apei reci și plata a 5 mc de apă rece/familie sau persoană singură/lună, din fonduri alocate de la bugetul local, pentru familiile/persoanele singure marginalizate social

Art.1. Acordarea gratuității la consumul de 5 mc apă rece lunar și a contravalorii contorului de apă (apometru) – după caz, se face în temeiul HCL nr.14/31.07.2012 referitoare la contorizarea apei reci și plata a 5 mc de apă rece/familie sau persoană singură/lună, din fonduri alocate de la bugetul local, pentru familiile/persoanele singure marginalizate social.

Art.2. În prezentele norme, consum de 5 mc apă rece lunar, va fi denumit *consum de apă*.

Consumul de apă lunar a cărui valoare se suportă din bugetul local este de 5mc/familie sau persoană singură beneficiară, dar nu mai mult decât apa efectiv consumată.

Art.3 (1) Gratuitatea la consumul de apă se acordă pe bază de cerere însoțită de acte doveditoare privind componența familiei, veniturile realizate de către membrii familiei în luna anterioară depunerii cererii și certificate fiscale privind bunurile pe care le dețin;

(2) Cererea prevăzută la alin.1 se completează de către persoana singură sau de către unul dintre membrii familiei desemnat de aceasta care are capacitatea deplină de exercițiu a drepturilor sau, în cazurile prevăzute de lege, de către curatorul sau tutorele persoanei îndreptățite să beneficieze de acordarea dreptului la gratuitatea consumului de apă.

Art.4. (1)- Prin familie, în accepțiunea prezentelor norme, se înțelege persoanele între care există sau nu relații de rudenie și care au același domiciliu.

(2) Sunt considerați copii aflați în întreținerea familiei definită la alin.(1), copiii naturali ai soților sau ai unuia dintre aceștia ori, după caz, ai persoanei singure, copiii adoptați, copii încredințați și dați în plasament familial sau pentru care s-a instituit tutela în condițiile legii.



(3) Tinerii cu vârsta cuprinsă între 18 și 26 ani care urmează cursurile învățământului liceal/profesional/superior care nu realizează venituri, vor fi considerați în întreținerea familiei și vor fi incluși în numărul membrilor de familie indiferent de localitatea unde se găsește instituția de învățământ.

Art.5. (1) Componența familiei se dovedește cu actele de identitate ale solicitantului și ale membrilor familiei și, după caz, cu următoarele acte în copie:

- a) certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiilor;
- b) certificat de căsătorie;
- c) hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției sau de încuviințare a adopției, potrivit legii;
- d) hotărârea judecătorească sau, după caz, hotărârea comisiei pentru protecția copilului pentru măsura plasamentului, potrivit legii;
- e) decizia directorului general al direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau, după caz, hotărârea judecătorească pentru măsura plasamentului în regim de urgență, potrivit legii;
- f) hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii;
- g) actul doveditor care atestă calitatea de reprezentant legal al persoanei minore lipsite de capacitate deplină de exercițiu al drepturilor civile, pentru persoana care nu a împlinit 18 ani și are copii în întreținere, respectiv părinte, tutore, curator, altă persoană desemnată reprezentant legal prin decizia directorului general al direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau, după caz, prin hotărâre judecătorească;
- h) hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este declarat/declarată dispărut/dispărută;
- i) hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- j) acte din care să rezulte că un membru al familiei - copil/tânăr - urmează o formă de învățământ, în care sa se specifice dacă beneficiază sau nu de bursă;
- k) adeverință emisă de Asociația de proprietari/chiriași, după caz, în care să se specifice nominal persoanele care sunt luate în calcul la plata cheltuielilor de întreținere.
- l) după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei.

Art.6.(1) La stabilirea venitului net lunar al familiei și, după caz, al persoanei singure se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le-au realizat în luna anterioară depunerii cererii, inclusiv cele care provin din drepturi de asigurări sociale de stat, asigurări de șomaj, indemnizații, alocații și ajutoare cu caracter permanent, indiferent de bugetul din care se suportă, obligații legale de întreținere și alte creanțe legale, cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale, precum și a sprijinului financiar prevăzut de Hotărârea Guvernului nr. 1.488/2004 privind aprobarea criteriilor și a cuantumului sprijinului financiar ce se acordă elevilor în cadrul Programului național de protecție socială «Bani de liceu», cu modificările și completările ulterioare.

(2) Stabilirea dreptului la gratuitatea pentru consumul a 5 m.c apă se realizează ținându-se seama de veniturile realizate cât și de bunurile familiei sau, după caz, ale persoanei singure, cuprinse în lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării gratuității pentru consumul a 5 m.c. apă, aprobată prin HCL nr. 14/31.07.2012 referitoare la contorizarea apei reci și plata a 5 mc de apă rece/familie sau persoană singură/lună, din fonduri alocate de la bugetul local, pentru familiile marginalizate social.



Art.7. (1) Documentele prin care se face dovada că persoana singură/familie nu are datorii la bugetul local sunt:

- certificat de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale emis de Primăria municipiului Caracal prin Direcția Economică (pentru toți membrii majori ai familiei);

- adeverință emisă de Primăria municipiului Caracal prin Compartimentul Concesiuni Contracte Acorduri în cazul persoanei care are contract de închiriere pentru locuința aflată în patrimoniul consiliului local

(2) Pentru a putea beneficia de gratuitate la consumul de apă, persoanele care au datorii la bugetul local, vor depune la dosar dovada întocmirii dosarului de constatare a insolvabilității.

Art.8. (1) Cererile pentru acordarea gratuității pentru consumul de apă însoțite de documentele solicitate se depun la Direcția Administrație Publică Locală Juridic Contencios, Servicii Asistență Socială până la data de 15 a fiecărei luni și se înregistrează într-un registru special.

Art.9. Nu pot beneficia de acordarea gratuității pentru consumul de apă familiile/persoanele singure care dețin cel puțin unul din bunurile care nu sunt considerate de strictă necesitate stabilite prin HCL nr. 14/31.07.2012.

Art. 10. În cazul în care intervin modificări cu privire la componența familiei și/sau a veniturilor realizate de membrii acesteia, titularul dreptului la gratuitatea consumului de apă are obligația ca în termen de maximum 5 zile, să comunice în scris la Direcția Administrație Publică Locală Juridic Contencios, Servicii Asistență Socială modificările intervenite.

Art. 11. (1) Dreptul la gratuitatea consumului de apă începe cu luna următoare înregistrării cererii și încetează cu luna următoare depunerii cererii de încetare.

Art.12. (1) Titularul gratuității consumului de apă este persoana care a solicitat acordarea dreptului la gratuitatea consumului de apă, iar beneficiarul este familia sau, după caz, persoana singură.

(2) Schimbarea, la cerere sau din oficiu a titularului dreptului la gratuitatea consumului de apă, se realizează, prin dispoziția primarului care se aduce la cunoștință celor interesați.

Art.13. (1) Cererile depuse în termenul prevăzut la art. 8 alin. (1) se analizează de persoana desemnată din cadrul Direcției Administrație Publică Locală Juridic Contencios, Servicii Asistență Socială stabilirea dreptului la gratuitatea consumului de apă făcându-se până la data de 25 a lunii prin dispoziție scrisă a primarului.

(2) În termenul prevăzut la alin. (1) se va emite, nominal, dispoziția primarului - motivată, de respingere a cererii de acordare a dreptului la gratuitatea consumului de apă pentru persoanele ce nu îndeplinesc condițiile de acordare potrivit actelor normative prevăzute la art.1 și a prezentelor norme.

(3) Pentru situațiile în care numărul beneficiarilor este mai mare de 10, dispoziția primarului poate fi emisă colectiv, comunicarea stabilirii dreptului la gratuitatea consumului de apă fiind realizată individual, de către Direcția Administrație Publică Locală Juridic Contencios, Servicii Asistență Socială.

(4) Dispozițiile primarului de acordare, suspendare sau încetare vor fi transmise, în termen de 5 zile de la emitere, Direcției Administrație Publică Locală Juridic Contencios, Servicii Asistență Socială care le va comunica titularilor, în cel mult 5 zile de la primire.

Art.14. În perioada 05 - 10 a fiecărei luni Direcția Administrație Publică Locală Juridic Contencios, Servicii Asistență Socială, va comunica către SC IGO SA Caracal și Asociațiile de proprietari/chiriași (pentru proprietarii imobiliare în condominiu) pe bază de borderou lista cu beneficiarii prevederilor HCL nr. 14/31.07.2012.

Borderoul va fi întocmit în două exemplare.



Art.15.(1) Până cel mai târziu în ultima zi lucrătoare a lunii în curs pentru luna anterioară, SC IGO SA Caracal, în baza borderoului primit în condițiile art. 14 va întocmi și transmite Direcției Administrație Publică Locală Juridic Contencios, Servicii Asistență Socială centralizatorul (în două exemplare) cu beneficiarii gratuității la consumul de apă evidențiindu-se distinct valoarea efectivă a consumului pentru care se acordă gratuitate pentru fiecare beneficiar în parte; după verificarea de către direcție a datelor cuprinse în centralizator, acesta va fi supus spre aprobare primarului, după care un exemplar va fi remis SC IGO SA Caracal.

(2) Contravaloarea consumului de apă pentru care se acordă gratuitate se va suporta din bugetul local prin Direcția Economică.

(3) SC IGO SA Caracal va face compensarea cu Asociațiile de proprietari/chiriași iar pentru consumatorii individuali, contravaloarea gratuității consumului de apă se va evidenția distinct în factura de plată a consumului efectiv de apă.

Art.16. Asociațiile de proprietari/chiriași vor opera în registrul de partizi acordarea gratuității la consumul a 5 mc apă lunar, dar nu mai mult decât apa efectiv consumată.

Art.17. - In cazul în care titularul cererii pentru acordarea dreptului la gratuitatea consumului de apă, căruia i s-a respins cererea sau i-a încetat dreptul la gratuitatea consumului de apă revine, până la sfârșitul anului în curs, cu o nouă cerere de acordare, aceasta va fi înregistrată în registrul prevăzut la art. 8 alin. (1) și la rubrica „Observații” din registru se va menționa numărul cererii vechi la care se va conexa cererea nouă.

Art.18 –(1) Beneficiarii gratuității la consumul de 5 mc apă lunar care nu au instalația de alimentare cu apă dotată cu apometre pot solicita pe bază de cerere înregistrată la Direcția Administrație Publică Locală Juridic Contencios, Servicii Asistență Socială, instalarea acestora.

(2) Cererea prevăzută la alin.1 va fi aprobată prin Dispoziția Primarului Municipiului Caracal și va fi înaintată în termen de 5 zile de la emitere atât titularului cât și SC IGO SA Caracal.

(3) SC IGO SA va înainta Direcției Administrație Publică Locală Juridic Contencios, Servicii Asistență Socială în termen de 5 zile de la instalarea apometrelor, documente justificative privind contravaloarea contorului de apă și a instalării efective a acestuia.

CAP.II Dispoziții finale și tranzitorii

Art.19. (1) Pentru verificarea veridicității datelor înscrise în cerere, privind componența familiei și veniturile acesteia, după stabilirea dreptului la gratuitatea consumului de apă, prin sondaj se vor efectua anchete sociale.

(2) În situația în care familia sau persoana singură, beneficiară de gratuitatea la consumul de apă refuză să furnizeze informațiile și/sau documentele necesare pentru întocmirea anchetei sociale, dreptul conferit conform actelor normative prevăzute la art.1 încetează începând cu luna următoare efectuării anchetei sociale.

Art.20(1) Sumele plătite necuvenit cu titlu de gratuitate la consumul de apă se recuperează de la titularul dreptului în termenul de prescripție stabilit de lege pentru creanțele bugetare.

(2) Recuperarea sumelor acordate necuvenit se face prin dispoziția primarului care se comunică debitorului în termen de 15 zile de la emitere.



(3) Dispoziția de recuperare constituie titlul executoriu de la data comunicării.

(4) Sumele încasate necuvenit ca urmare a săvârșirii unei infracțiuni se recuperează integral de la autorii acesteia, în condițiile legii.

Art.21. Declararea unui număr mai mare de membrii de familie, a unor venituri mai mici decât cele reale sau nedeclararea bunurilor care nu sunt considerate de strictă necesitate pentru nevoile familiale în scopul vădit de a obține foloase materiale necuvenite, constituie infracțiune de fals, uz de fals sau înșelăciune, după caz, și se pedepsește potrivit dispozițiilor Codului penal.

