



ROMÂNIA
JUDEȚUL OLT

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

Piața Victoriei, nr. 10, cod poștal 235200, Caracal

Tel: (0249) 511386/ 511384
Fax: (0249) 517516/ 517518

Email: office@primariacaracal.ro
Web: www.primariacaracal.ro

HOTĂRÂREA NR. 53/29.11.2016

REFERITOR LA: organizarea de manifestări cultural - artistice în municipiul Caracal, altele decât cele care sunt prevăzute în calendarul manifestărilor aprobate anual de Consiliul local al municipiului Caracal

EXPUNERE DE MOTIVE

Necesitatea asigurării condițiilor pentru derularea manifestărilor cultural - artistice, altele decât cele care sunt prevăzute în calendarul manifestărilor aprobate anual de Consiliul local al municipiului Caracal, în vederea petrecerii timpului liber al cetățenilor și asigurarea cadrului legal privind desfășurarea acestor activități.

AVÂND ÎN VEDERE:

- Raportul de specialitate nr. 335/18.11.2016 al Centrului Cultural Municipal Caracal;
- Prevederile art. 36 alin. 6 lit. a, pct. 4 și alin. 7 lit. a din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Raportul de avizare al Comisiei pentru activități social culturale, culte, învățământ, sănătate, sport, familie și protecția copilului al Consiliului local al municipiului Caracal;

În temeiul art. 45 alin. 1 și art. 115 alin.1 lit.b din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, completată și modificată;

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI CARACAL

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. (1) Se aprobă organizarea de manifestări cultural - artistice în municipiul Caracal, altele decât cele care sunt prevăzute în calendarul manifestărilor aprobate anual de Consiliul local al municipiului Caracal.

(2) Manifestările cultural - artistice se vor desfășura pe platoul administrativ din fața Primăriei municipiului Caracal și zonele limitrofe.

Art. 2. Manifestările cultural – artistice prevăzute la art. 1 se vor organiza fără a fi alocate fonduri de la bugetul local.

Art. 3. Se împuternicește Primarul municipiului Caracal ca prin dispoziție să aprobe, după caz, organizarea manifestărilor cultural – artistice prevăzute la art. 1. și să semneze Protocoale de colaborare, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art. 4. Prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului Olt, Primarului municipiului Caracal, Direcției Ad-ție Publică Locală, Juridic-Contencios, Serviciii Asistență Socială din cadrul Primăriei municipiului Caracal și Centrului Cultural Municipal Caracal.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CĂLDĂRARU GHEORGHE CRISTI



CONTRASEMNEAZĂ
PENTRU LEGALITATE

SECRETARUL MUNICIPIULUI,

RĂDESCU VIOREL EMIL

Hotărârea a fost adoptată cu 18 voturi pentru

**U.A.T. MUNICIPIUL CARACAL**

NR. _____

**ASOCIATIA/FUNDAȚIA/
SOCIETATEA COMERCIALĂ**

NR. _____

PROTOCOL DE COLABORARE**Art. 1. Părțile:**

U.A.T. MUNICIPIUL CARACAL, cu sediul în Caracal, Str. Victoriei, nr. 10, județul Olt Tel: 0249,511384, Fax: 0249,517516, reprezentată legal prin Domnul Primar Radu Dumitru Liviu,

Și

ASOCIAȚIA/FUNDAȚIA/SOCIETATEA COMERCIALĂ, cu sediul social, Strada, Nr., Județ, număr de ordine în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria, CUI:, cont de decontare nr. deschis la, reprezentată legal prin în calitate de,

Art. 2. Obiectul

Realizarea în parteneriat a proiectului eveniment în perioada, orele, având ca și locație centrul Municipiului Caracal, platoul administrativ din fata Primăriei Municipiului Caracal.

Art. 3. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR**ASOCIAȚIA/FUNDAȚIA/ SOCIETATEA COMERCIALĂ**

- Să amenajeze zona în data de între orele prin amplasarea standurilor expoziționale și a scenei;
- Să amplaseze standurile în conformitate cu normele legale în vigoare privind realizarea acestora, în data de între orele fără a aduce prejudicii, stricăciuni spațiului în care se face amplasarea acestora;
- Să realizeze dezafectarea ansamblului de standuri expoziționale din cadrul evenimentului în perioada între orele
- Să pună la dispoziție participanților standuri pentru vânzare;
- Să asigure contactarea și prezența la eveniment a participanților: meșteșugari, societăți comerciale etc.;
- Să asigure realizarea materialelor promoționale: bannere (5 x 1m), afișe și să promoveze imaginea Municipiului Caracal, Consiliului Local al Municipiului Caracal și Primăriei Municipiului Caracal pe toate materialele de promovare.
- Să promoveze imaginea Municipiului Caracal, Consiliului Local al Municipiului Caracal și Primăriei Municipiului Caracal ca și Parteneri ai evenimentului, inclusiv pe materialele de promovare ale evenimentului, pe site-uri de specialitate.
- Să susțină evenimentul pe propria cheltuială și cu propria logistică aferente bunei desfășurări: seturi de terase, corturi expoziționale, scena, lumini, sunet;
- Sa asigure organizarea și realizarea programelor artistice pe platoul administrativ din fața Primăriei Municipiului Caracal;
- Să asigure contravaloarea prestațiilor artistice care se vor desfășura pe durata evenimentului

- Atribuțiile pe linia prevenirii stingerii incendiilor, situațiilor de urgență și securității și sănătății în muncă revin **ASOCIAȚIEI/ FUNDAȚIEI/ SOCIETĂȚII COMERCIALE**.

PARTENERUL – U.A.T. MUNICIPIUL CARACAL:

- Să asigure racordarea, în condițiile tehnice impuse de normele legale în vigoare, la sursa de curent electric;
- Să pună la dispoziție locația necesară desfășurării evenimentului, platoul administrativ din fața Primăriei Municipiului Caracal
- Să asigure pubele pentru deșeuri menajere;
- Să asigure salubritate zilnică, sau de câte ori este nevoie, a locației de desfășurare a evenimentului;

Art. 4. Durata parteneriatului:

Prezentul Protocol este valabil în perioada

Art. 5. Comunicări:

Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris.

Orice document trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

Comunicările dintre părți se pot face prin telefon, telegramă sau fax, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Art. 6. Litigii:

Părțile vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi în legătură cu îndeplinirea protocolului. În cazul nesoluționării divergențelor, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente.

Art. 7. Clauza de forță majoră

Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen și/sau de executarea, în mod necorespunzător (totală sau parțială), a oricărei obligații care îi revine pe baza prezentului protocol, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forță majoră așa cum este definită de lege.

Prezentul protocol a fost încheiat astăzi,, în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

U.A.T. MUNICIPIUL CARACAL

PRIMAR,

Directia Economica,

Directia Ad-Tie Publica Locala

Juridic, Contencios

**ASOCIAȚIA/FUNDAȚIA/
SOCIETATEA COMERCIALĂ**